

**REQUETE EN REGLEMENT COLLECTIF DE DETTES
(Art. 1675/4 du code judiciaire)**

**Tribunal du Travail
Cellule Surendettement
Quai d'Arona, 4
4500 HUY**

, le.....2008

A.I. LE(S) PARTIE(S) REQUERANTE(S) :

1. Premier requérant :

NOM Prénoms, né à ,
Adresse :
Téléphone(fixe-GSM) :
Profession actuelle :
Numéro de registre national :
Etat civil :

2. Deuxième requérant :

NOM Prénoms, né à ,
Adresse :
Téléphone(fixe-GSM) :
Profession actuelle :
Numéro de registre national :
Etat civil :

Le requérant vous expose :

- A) qu'il introduit une demande en règlement collectif de dettes;
- B) qu'il n'est pas en état, de manière durable, de payer ses dettes exigibles ou encore à échoir;
- C) qu'il affirme sur l'honneur n'avoir pas organisé son insolvabilité;
- D) qu'il(s) - elle(s) n'a (n'ont) jamais eu la qualité de commerçant;
qu'il(s) - elle(s) n'a (n'ont) plus la qualité de commerçant depuis 6 mois au moins;
que la faillite de son (leur) activité commerciale est clôturée depuis 6 mois au moins;

A.II. LE(S) ENFANT(S) MINEUR(S) COHABITANT(S) :

Nom, Prénom, Lieu et date de naissance, Domicile

A.III. LE(S) AUTRE(S) COHABITANT(S) :

Nom, Prénom, lieu et date de naissance, domicile, lien de parenté, profession, études, pensions

B. MOTIVATION ET OBJET DE LA REQUETE :

Les raisons de l'impossibilité de rembourser les dettes (bref exposé des circonstances qui ont conduit au surendettement actuel) : sur une feuille annexe

C. MEDiateur DE DETTES EVENTUELLEMENT PROPOSE :

.....
.....

D. EFFET D'UNE DECISION D'ADMISSIBILITE :

Le (la-les) requérant(e-s) déclare(nt) avoir pris connaissance des effets d'une décision d'admissibilité d'une telle requête et notamment des articles 1675/7 et 1675/94° du code judiciaire (ce dernier prévoyant la notification aux débiteurs, de la décision, en les informant que dès réception, tout paiement devra être effectué entre les mains du médiateurs de dettes.

E. ETAT DÉTAILLÉ ET ESTIMATIF DES ÉLÉMENTS ACTIFS DU PATRIMOINE DES REQUÉRANTS :

E.1. Liste des immeubles du(des) requérant(s) et cohabitant(s): annexe acte notarié et estimation actuelle de l'immeuble.

Lieu, situation du bien, prix d'achat, propriétaires, date de l'acte authentique, valeur actuelle, procédure éventuelle en cours (saisie)

E.2. Liste des meubles du(des) requérant(s) et cohabitant(s): annexe à compléter

Identification, description, valeur estimée (ex : GSM, électroménagers, appareils audiovisuels, ...)

E.3. Véhicule du(des) requérant(s) et cohabitant(s): annexe valeur actuelle du véhicule

Nature :.....
Marque :.....
Type :.....
Année de construction et/ou d'achat :.....
Valeur actuelle :
Utilité :.....

E.4. Compte(s) Bancaire(s) du(des) requérant(s): annexe dernier extrait de compte

Compte courant :

Compte épargne

Organisme :.....
Agence locale :.....
Titulaire(s) :
N° de compte :.....
Solde :.....€ au .../.../2008

Organisme :.....
Agence locale :.....
Titulaire(s) :
N° de compte :.....
Solde :.....€ au .../.../2008

F. LISTE DES BIENS ALIENES AU COURS DES SIX MOIS PRECEDANT LA PRESEDENTE REQUETE annexe inventorié à joindre

Pour les biens meubles : copie des justificatifs de la vente et du prix

Pour les biens immobiliers : Copie des actes notariés

G LES DÉBITEURS DU(DES) REQUÉRANT(S) ET COHABITANT(S) (EMPLOYEURS, CAISSE AF, CAISSE CONGÉS PAYÉS...)

1. Nom et adresse :

Montant net :
Cession-saisie :
Réf. :

2. Nom et adresse :

Montant net :
Cession-saisie :
Réf.

3. SERVICE PUBLIC FEDERAL DES FINANCES, Av. A. Premier, 8/12 à 4500 HUY
Réf : NN.

H. LISTE DES CREANCIERS

H.1. Liste des créanciers du requérant

1.Nom +adresse du créancier

Réf. :

Nature :

Date de l'emprunt :

Objet de l'emprunt :

Montant initial :

Solde :

Rem : cette créance est récupérée par

2.Nom +adresse du créancier

Réf. :

Nature :

Date de l'emprunt :

Objet de l'emprunt :

Montant initial :

Solde :

Rem : cette créance est récupérée par

3.Nom +adresse du créancier

Réf. :

Nature :

Date de l'emprunt :

Objet de l'emprunt :

Montant initial :

Solde :

Rem : cette créance est récupérée par

4.Nom +adresse du créancier

Réf. :

Nature :

Date de l'emprunt :

Objet de l'emprunt :

Montant initial :

Solde :

Rem : cette créance est récupérée par

TOTAL DES CREANCES :€
----------------------	--------

H.2. Les sûretés personnelles du requérant (noms, prénoms, domicile) :

.....
.....

H.3 Les co-débiteurs des dettes reprises ci-dessus (noms, prénoms, domicile) :

.....
.....

H.4. Les dettes contestées en tout ou en partie ainsi que les motifs de la contestation :

.....
.....

Que les dettes et les montants mentionnés dans la présente requête et ses annexes le sont sous toutes réserves et sans aucune reconnaissance préjudiciable ou opposable.

I. BUDGET MENSUEL annexe des charges récurrentes

Ressources:	
AC	
AF	
Total	0,00 €

Charges mensuelles de 1ère nécessité	
Loyer	
Chauffage	
Electricité	
Eau	
Voo	
Téléphone+ ADSL	
Frais de déplacement	
Frais scolaires	
Frais d'habillement	
Frais de santé	
Frais d'animaux	
Cotisations de mutuelle	
Cotisations syndicales	
Alimentation-hygiène	
Pension alimentaire	
Imprévu	
Loisirs	
Tabac	
Imprévus	
Provision mensuel des taxes	
Provision mensuel des assurances	
Total	0,00 €

Disponible à répartir entre l'ensemble des créanciers	0,00 €
--	--------

ANNEXES

- 1. Certificat de domiciliation et de composition de ménage.
- 2. Certificat de radiation de l'immatriculation au registre de commerce en cas de cessation d'activité de commerçant depuis 6 mois au moins.
- 3. Copie du jugement du Tribunal de Commerce et les coordonnées du curateur en cas de faillite de l'activité commerciale depuis 6 mois au moins.
- 4. Copie du livret de mariage et de l'éventuel contrat de mariage.
- 5. Copie de la transcription du divorce/Jugement de séparation ou de divorce, ordonnances du juge de paix et référé
- 6. Copie conforme des actes de donation ou de vente.
- 7. Copie conforme de l'acte d'acquisition immobilière de l'immeuble.
- 8. Copie du dernier avertissement extrait de rôle.
- 9. Copie de la preuve des ressources des requérants et cohabitants (fiche de salaire, attestation, allocations familiales, bourses d'études, jobs étudiants, autres revenus du travail...).
- 10. Copie des derniers extraits de comptes+preuves des charges courantes (assurance incendie et précompte immobilier)
- 11. Attestation garage (valeur du véhicule)
- 12. Document de l'enregistrement
- 13. Inventaire des biens mobiliers des requérants
- 14. Estimation de l'immeuble (estimation par notaire ou expertise immobilière...)
- 15. Copies des contrats de crédit repris dans la requête, factures, bons de commande.....

Annexe : inventaire des biens mobiliers (liste des meubles, GSM, appareils audiovisuels, électroménagers, objets meubles.....)

DESCRIPTIONS DES BIENS MOBILIERS	EVALUATION
Ex : table à manger + 4 chaises en chêne achetée en 1996	300 €
TV Samsung achetée en 2000	100 €

